

Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas komisijas nolikums

I Vispārīgie jautājumi

1. Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas komisija (turpmāk - Sertifikācijas komisija) ir Latvijas Farmaceitu biedrības (turpmāk – LFB) izveidota komisija, kura veic farmaceitu sertifikāciju un atkārtotu sertifikāciju.
2. Sertifikācijas komisija ir akreditēta atbilstoši Nacionālajā akreditācijas institūcijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem par atbilstības novērtēšanas institūciju novērtēšanu, akreditāciju un uzraudzību.
3. Latvijas Farmaceitu biedrība:
 - 3.1. nodrošina ar sertifikāciju un atkārtotu sertifikāciju saistīto pakalpojumu pieejamību visām sertificējamām un atkārtoti sertificējamām personām saskaņā ar Farmācijas likumu un Ministru kabineta (MK) 2010. gada 23. marta noteikumiem Nr. 290 "Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība", atbilstoši standarta LVS EN ISO/IEC 17024:2012 noteiktajām prasībām un sertifikācijas kritērijiem, kas ietver farmaceutisko, sabiedrības veselības, menedžmenta un personisko kompetenču jomas jautājumu pārzināšanu;
 - 3.2. informē sertificējamo farmaceitu par sertifikācijas prasībām, eksāmena programmu, ieteicamās literatūras sarakstu, vērtēšanas sistēmu, sertifikācijas eksāmena komisijas personālsastāvu, kā arī atkārtotas sertifikācijas vērtēšanas sistēmu;
 - 3.3. paziņo sertificējamajiem farmaceitiem par sertifikācijas eksāmena norises laiku un vietu;
 - 3.4. organizē sertifikātu un sertificēto farmaceitu apliecību-piespraužu izgatavošanu un izsniegšanu;
 - 3.5. veido un aktualizē sertificēto farmaceitu reģistru un iesniedz informāciju par sertificētajiem farmaceitiem Veselības inspekcijā un Zāļu valsts aģentūrā;
 - 3.6. pēc pamatota pieprasījuma sniedz informāciju, vai farmaceutam ir pašreizējā brīdī derīgs farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikāts;
 - 3.7. nodrošina Sertifikācijas komisijas sēžu protokolēšanu un ar sertifikāciju saistītās lietvedības kārtošānu un dokumentācijas uzglabāšanu;
 - 3.8. izstrādā un apstiprina atkārtotās sertifikācijas vērtēšanas sistēmu;
 - 3.9. izsniedz vai ierakstīta pasta sūtījuma veidā nosūta attiecīgajai personai pamatotu Sertifikācijas komisijas lēmumu par atteikumu piešķirt sertifikātu vai atkārtoti piešķirt sertifikātu, kā arī par sertifikāta anulēšanu ne vēlāk kā desmit dienu laikā pēc attiecīgā lēmuma pieņemšanas.

II Sertifikācijas komisija

4. Sertifikācijas komisijas sastāvā ir trīs locekļi ar augstāko farmaceitisko izglītību, kuri nav interešu konfliktā un komerciālu vai citu apsvērumu dēļ nevar ietekmēt sertifikācijas procesa objektivitāti un neatkarību.

5. Sertifikācijas komisija:

5.1. nosaka farmaceitu profesionālās atbilstības vienotu novērtēšanas kārtību;

5.2. apstiprina sertifikācijas eksāmenu komisijas personālsastāvu. Sertifikācijas komisija ir tiesīga apstiprināt vai neapstiprināt sertifikācijas eksāmenu komisiju, kā arī noraidīt kādu no sertifikācijas eksāmenu komisijas locekļu kandidatūrām, ja sertifikācijas komisijai ir pamatotas pretenzijas;

5.3. uzrauga eksāmenu komisijas darbības atbilstību Sertifikācijas komisijas lēmumiem;

5.4. apstiprina sertifikācijas eksāmenu jautājumus pēc sertifikācijas eksāmenu komisijas priekšlikuma;

5.5. izskata pretendenta iesniegumus, izvērtē tiem pievienotos dokumentus divu nedēļu laikā pēc šo 2010. gada 23.marta MK noteikumu Nr. 290 7. punktā minēto dokumentu saņemšanas;

5.6. divu nedēļu laikā pēc sertificējamo farmaceitu profesionālo zināšanu pārbaudes rezultātu saņemšanas pieņem lēmumu par sertifikāta piešķiršanu;

5.7. izvērtē atkārtoti sertificējamās personas profesionālo darbību specialitātē un profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanu tālākizglītības procesā saskaņā ar atkārtotas sertifikācijas vērtēšanas sistēmu;

5.8. pieņem lēmumus par atteikumu pretendentam kārtot eksāmenu, sertifikāta vai atkārtota sertifikāta piešķiršanu, sertifikāta pārreģistrēšanu, sertifikāta anulēšanu;

5.9. izvērtē profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanas tālākizglītības pasākumu programmas.

6. Sertifikācijas komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz divi no komisijas locekļiem.

Sertifikācijas komisija lēmumus pieņem, atklāti balsojot ar vienkāršu balsu vairākumu. Izšķirošā balss balsojumā pieder Sertifikācijas komisijas priekšsēdētājam.

7. Sertifikācijas komisijas darbu vada Sertifikācijas komisijas priekšsēdētājs.

8. Sertifikācijas komisijas darbu organizē komisijas speciālists, kuru pēc Sertifikācijas komisijas priekšlikuma pieņem darbā LFB valde.

9. Komisijas speciālists:

9.1. nodrošina sertifikācijas komisijas darbu;

9.2. pieņem no sertificējamā farmaceita MK 2010. gada 23. marta noteikumu Nr.290 "Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība" 7. un 10. punktā noteiktos dokumentus, tos izvērtē un nodod Sertifikācijas komisijai izskatīšanai;

9.3. katrai sertificējamai personai noformē personīgo lietu;

9.4. visu dokumentāciju, kas saistīta ar farmaceitu sertifikāciju, nodod LFB arhīvā.

III Sertifikācijas eksāmenu komisija

10. Sertifikācijas eksāmenu komisiju trīs cilvēku sastāvā apstiprina Sertifikācijas komisija.
11. Eksāmenu komisija:
 - 11.1. saskaņā ar eksāmenu programmu sagatavo eksāmenu jautājumus un ieteicamās literatūras sarakstu;
 - 11.2. nosaka sertifikācijas eksāmena vērtēšanas sistēmu, saskaņojot to ar Sertifikācijas komisiju;
 - 11.3. veic sertificējamo personu profesionālo zināšanu pārbaudi.
12. Sertifikācijas eksāmenu komisiju vada priekšsēdētājs.
13. Sertifikācijas eksāmenu komisija ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās vairāk kā puse tās locekļu. Sertifikācijas eksāmenu komisija lēmumus pieņem, atklāti balsojot ar vienkāršu balsu vairākumu. Izšķirošā balss balsojumā pieder Sertifikācijas eksāmenu komisijas priekšsēdētājam.
14. Sertifikācijas eksāmena gaitu protokolē. Sertifikācijas eksāmenu komisijas lēmumu ieraksta protokolā un sertificējamās personas profesionālo zināšanu pārbaudes lapā.
15. Visu dokumentāciju, kas saistīta ar sertifikācijas eksāmenu, nodod un glabā Latvijas Farmaceitu biedrības lietvedībā.

IV Sertifikācijas eksāmenu gaita

16. Sertificējamo farmaceitu profesionālās atbilstības pārbaude notiek divos etapos:
 - 16.1. testveida rakstisks eksāmens;
 - 16.2. pārrunas.
17. Testveida rakstiskā eksāmena jautājumu minimālais skaits ir 50.
18. Par katru pareizi atbildētu jautājumu pretendents saņem pozitīvu punktu.
19. Pretendentu testveida rakstiskais eksāmens tiek atzīts par nokārtotu, ja vismaz 70% atbilžu ir pozitīvas (35 pareizi atbildēti jautājumi)
20. Izniedzot pretendentam jautājumus, viņam norāda laiku, kāds atvēlēts atbilžu gatavošanai. Šis laiks nevar būt ilgāks par 1,5 astronomiskajām stundām (90 minūtēm).
21. Pretendentu rakstiskās atbildes novērtē trīs astronomisko stundu laikā pēc eksāmena un rezultātu ieraksta profesionālo zināšanu pārbaudes lapā.
22. Pārrunās:
 - 22.1. analizē neatbildētos jautājumus;
 - 22.2. uzdod jautājumus par personisko kompetenču pārzināšanu.
 - 22.3. pārrunā ar tiešo darbu saistītos jautājumus;
 - 22.4. uzdod veikt kādas konkrētas situācijas analīzi.
23. Profesionālo zināšanu pārbaudes lapu un sertifikācijas eksāmenu komisijas protokolu paraksta komisijas locekļi un trīs dienu laikā iesniedz sertifikācijas komisijai.
24. Sertifikācijas komisija divu nedēļu laikā pēc sertificējamo farmaceitu profesionālo zināšanu pārbaudes rezultātu saņemšanas pieņem lēmumu par sertifikāta piešķiršanu.

V Sertifikācijas un atkārtotas sertifikācijas kārtība

25. Pretendēt uz sertifikāta saņemšanu ir tiesības farmaceitam, kas atbilst Farmācijas likumā noteiktajām prasībām.

26. Lai iegūtu sertifikātu, farmaceits LFB iesniedz iesniegumu, apliecinājumu (skatīt Pielikumu Nr. 1), kā arī MK 2010. gada 23. marta noteikumu Nr. 290 "Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība" 7. punktā minētos dokumentus.

27. Sertifikācijas komisija divu nedēļu laikā izskata pretendenta iesniegumu, izvērtē tam pievienotos dokumentus un paziņo par sertifikācijas eksāmena laiku un norises vietu. Sertificējamo farmaceitu sarakstā iekļauj tos pretendētus, kuru iesniegtie dokumenti atbilst visām sertifikācijas noteikumu prasībām.

28. Sertificējamais farmaceits kārtē sertifikācijas eksāmenu četru mēnešu laikā no iesnieguma iesniegšanas dienas.

29. Sertifikācijas komisija divu nedēļu laikā pēc certificējamo farmaceitu profesionālo zināšanu pārbaudes rezultātu saņemšanas pieņem lēmumu par sertifikāta piešķiršanu.

29.1. Ja certificējamais farmaceits nenokārto sertifikācijas eksāmenu:

29.1.1. pirmajā reizē, tad viņam ir tiesības kārtot sertifikācijas eksāmenu vēl vienu reizi atkārtoti bez laika ierobežojuma;

29.1.2. atkārtoti un starp šo sertifikācijas eksāmenu un iepriekš nenokārtoto sertifikācijas eksāmenu ir pagājis mazāk nekā viens gads, tad farmaceits nākamo reizi drīkst kārtot sertifikācijas eksāmenu ne ātrāk kā vienu gadu pēc sertifikācijas komisijas lēmuma pieņemšanas par atteikumu piešķirt viņam sertifikātu sakarā ar nenokārtoto sertifikācijas eksāmenu.

30. Atkārtotai sertifikācijai farmaceits divus mēnešus pirms sertifikāta darbības termiņa beigām LFB iesniedz iesniegumu. Iesniegumam pievieno šādus dokumentus:

30.1. darba devēja izsniegtu izziņu, kas apliecina profesionālo darbību specialitātē pēdējo piecu gadu laikā;

30.2. farmaceita parakstītu apliecinājumu par atbilstību [Farmācijas likuma 58.](#) panta pirmās daļas 2. un 3. punktā minētajām prasībām (pielikums Nr. 2);

30.3. divas fotogrāfijas (3,5 x 4,5 cm);

30.4. profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanu apliecinošu dokumentu kopijas;

30.5. pārskatu par profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanu tālākizglītības pasākumos (pielikums Nr.3).

31. Sertifikācijas komisija sniedz atzinumu par atkārtotai sertifikācijai iesniegtajiem dokumentiem viena mēneša laikā no dokumentu iesniegšanas datuma:

31.1. Sertifikācijas komisija novērtē profesionālās darbības apliecinājumā sniegto datu atbilstību Farmācijas likuma 58.panta pirmās daļas 1.b punktā minētajām prasībām;

31.2. Sertifikācijas komisija novērtē tālākizglītības aktivitātēs iegūto punktu skaita atbilstību noteiktajam minimumam, kā arī izvērtē punktu sadalījumu atkarībā no pasākuma veida, saskaņā ar "Konceptiju par farmaceitu un farmaceita asistentu tālākizglītību" (30.05.2012):

31.2.1. farmaceitiem, kuriem sertifikāts izsniegts no 24.01.2014. līdz 31.12. 2016., jāiegūst vismaz 150 tālākizglītības punkti piecos (5) gados,

31.2.2. farmaceitiem, kuriem sertifikāts izsniegts no 01.01.2017., jāiegūst vismaz 200 tālākizglītības punkti piecos (5) gados.

32. Ja Sertifikācijas komisija akceptē farmaceita profesionālās darbības un tālākizglītības apliecinājumus, atkārtoti sertificējamais farmaceits saņem sertifikātu atkārtoti bez eksāmena kārtošanas divu mēnešu laikā no dokumentu iesniegšanas datuma.

33. Ja Sertifikācijas komisija neakceptē profesionālās darbības un profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanas tālākizglītības apmācību apliecinājumus un atkārtotā sertifikācija tiek atteikta, sertificējamais farmaceits kārtos sertifikācijas eksāmenu.

34. Sertifikāts tiek pārreģistrēts, pamatojoties uz sertificētās personas iesnieguma par:

34.1. sertifikāta nozaudēšanu;

34.2. sertificētās personas vārda vai uzvārda maiņu.

35. Sertifikācijas komisijas pilnvaroti eksperti pārbauda dokumentus, par kuru patiesīgumu komisijai radušās šaubas, iesniedzot komisijai rakstisku slēdzienu. Ja eksperti atklājuši ar nodomu pieļautas neprecizitātes vai pat melus, komisijas sēdē pretendents atsaka sertifikāciju un paskaidro atteikuma iemeslus. Atkārtoti pieteiktis sertifikācijai pretendents ir tiesīgs pēc viena gada.

36. Pēc sertifikāta piešķiršanas farmaceitam tiek izsniegts sertifikāts un apliecība-piespraude, kā arī Latvijas farmaceitu ētikas kodekss. Par sertifikāta un ētikas kodeksa saņemšanu sertificētais farmaceits parakstās uzskaites žurnālā.

36.1. Sertifikātā norāda šādu informāciju: sertificēšanas institūcijas pilnu nosaukumu; sertificētās personas vārdu, uzvārdu un personas kodu; normatīvos aktus, atbilstoši kuriem ir iegūts sertifikāts; sertifikāta piešķiršanas datumu; sertifikāta derīguma termiņu; sertifikāta numuru.

36.2. Apliecība-piespraude satur šādu informāciju: sertificētās personas vārdu, uzvārdu, sertificētās personas fotogrāfiju, sertifikāta numuru, sertificēšanas institūcijas nosaukumu, sertificēšanas institūcijas vadītāja vārdu, uzvārdu un parakstu.

37. Sertificējamo farmaceitu profesionālo zināšanu pārbaude, kā arī sertifikāta un apliecības-piespraudes noformēšana un reģistrēšana ir maksas pakalpojumi, kas tiek veikti par sertificējamās personas līdzekļiem (cenrādi nosaka Ministru kabineta 2020.gada 14. jūlija noteikumi Nr. 442 "Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas komisijas sniegto pakalpojumu cenrādis").

37.¹ Īpašuma tiesības un farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikātu un sertificēta farmaceita apliecību-piespraudi pieder Latvijas Farmaceitu biedrībai kā sertificēšanas institūcijai.

37.² Sertificējamo un sertificēto personu dati personas dati tiek apstrādāti tikai tādā apmērā, lai sertifikācijas institūcija – Latvijas Farmaceitu biedrība var gūt pārliecību par personas atbilstību normatīvajos aktos (Farmācijas likums, Ministru kabineta 23.03.2018. noteikumos Nr. 290 "Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība") noteikto mērķu sasniegšanai un LFB izvirzītajām prasībām. Datus apstrādā saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (27.04.2016.) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula). Datu pārzinis – Latvijas Farmaceitu biedrība (reģistrācijas Nr. 40008008676, juridiskā adrese: Pils ielā 21, Rīgā, LV-1050, tālr. 67280522). Nekādi automatizēti lēmumi par sertificējamām vai sertificētām personām netiek pieņemti.

VI Sertificējamā un sertificētā farmaceita tiesības un pienākumi

38. Sertificējamais farmaceits ir tiesīgs:

- 38.1. iepazīties ar sertifikācijas kritērijiem, kā arī ar sertifikācijas eksāmena noteikumiem;
- 38.2. kārtot sertifikācijas eksāmenu četru mēnešu laikā no iesnieguma iesniegšanas dienas;
- 38.3. saņemt informāciju par sertifikācijas eksāmena datumu ne vēlāk kā divus mēnešus pirms minētā eksāmena; vieta un laiks var tikt precizēti ne vēlāk kā nedēļu pirms eksāmena;
- 38.4. iepazīties ar sertifikācijas eksāmena vērtēšanas sistēmu un ne vēlāk kā triju dienu laikā pēc eksāmena saņemt informāciju par tā rezultātiem;
- 38.5. iepazīties ar sertifikācijas eksāmena komisijas personālsastāvu un iesniegt Sertifikācijas komisijas priekšsēdētājam argumentētas pretenzijas pret atsevišķu eksāmena komisijas locekļu kandidatūrām;
- 38.6. iesniegt sertificēšanas institūcijā pretenzijas par sertifikācijas eksāmena norisi vai vērtējumu, kā arī apstrīdēt Sertifikācijas komisijas lēmumu par sertifikāta anulēšanu;
- 38.7. sertifikācijas komisijas lēmumu var apstrīdēt Veselības ministrijā un pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

39. Sertificētā farmaceita pienākumi:

- 39.1. pildot savus darba pienākumus, nēsāt pie apģērba redzamā vietā piestiprinātu apliecību-piespraudī;
- 39.2. regulāri papildināt savas profesionālās zināšanas;
- 39.3. pildīt savus darba pienākumus atbilstoši farmaceita ētikas normām un ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.

40. Farmaceitam, kura sertifikāts ir anulēts, triju darbdienu laikā pēc rakstiskā paziņojuma saņemšanas LFB jānodod anulētais sertifikāts un apliecība-piespraudī, izņemot apakšpunktā 41.4. minētajos gadījumos.

VII Sertifikāta anulēšanas kārtība

41. Sertifikācijas komisija var pieņemt lēmumu par sertifikāta anulēšanu, ja:

- 41.1. sertificētais farmaceits pārkāpis farmaceitisko darbību reglamentējošos aktus un citus normatīvos aktus;
- 41.2. saņemts sertificētās personas iesniegums;
- 41.3. pēc sertifikāta piešķiršanas atklājas, ka sertifikācijai iesniegtie dokumenti ir viltoti vai tie satur nepatiesu informāciju;
- 41.4. sertificētā persona ir mirusi.

42. Priekšlikumus par sertifikāta anulēšanu sertifikācijas komisijai var iesniegt:

- 42.1. Veselības ministrija;
- 42.2. Veselības inspekcija;
- 42.3. Latvijas Farmaceitu biedrība.

43. Jautājumu par sertifikāta anulēšanu Sertifikācijas komisija lemj pilnā sastāvā, izskatot visus ar lietu saistītos materiālus.

44. Farmaceita, kura lietu par sertifikāta anulēšanu izskata, piedalīšanās sēdē ir obligāta. Par sēdes norises laiku farmaceits jābrīdina vismaz divas nedēļas pirms sēdes. Ja ir farmaceita rakstisks lūgums izskatīt jautājumu bez viņa klātbūtnes, komisijai tas jārespektē.

45. Ja farmaceits uz sēdi nav ieradies un nav zināms viņa prombūtnes iemesls, komisija jautājuma izskatīšanu atliek. Ja noskaidrots, ka kavējuma iemesli nav uzskatāmi par attaisnojošiem, farmaceitam paziņo nākošās sēdes datumu, un tad jautājumu izskata neatkarīgi no farmaceita klātbūtnes.

46. Lēmumu par sertifikāta anulēšanu pieņem, atklāti balsojot ar vienkāršu balsu vairākumu. Lēmumā jānorāda laiks, pēc kura farmaceitam ir tiesības lūgt viņu sertificēt.

47. Anulēto sertifikātu pievieno farmaceita personīgajai lietai.

48. Lēmumu par sertifikāta anulēšanu LFB rakstiski paziņo:

48.1. farmaceitam, kura sertifikāts ir anulēts, izņemot apakšpunktā 41.4. minētajos gadījumos

48.2. Veselības inspekcijai;

48.3. Zāļu valsts aģentūrai.

Apstiprināts LFB valdes sēdē 31.03.2010., prot. Nr. 7
Pēdējie grozījumi apstiprināti Sertifikācijas padomes sēdē 28.02.2023., prot. Nr. 1

APLIECINĀJUMS (pirmreizējai sertifikācijai)

Es, _____

/farmaceita vārds, uzvārds, personas kods/

ar savu parakstu apliecinu, ka:

1. Iesniegumā un tam pievienotajos dokumentos esmu sniegusi (-dzis) pilnīgas un patiesas ziņas un tās atbilst sertifikācijas nosacījumiem, t.sk. apliecinu savu atbilstību Farmācijas likuma 58. panta 1. daļā definētajām prasībām:

Farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikātu ir tiesības saņemt personai:

1) kura ieguvusi augstāko farmaceitisko izglītību Latvijas Republikā vai ārvalstīs un kuras iegūtā izglītība un profesionālās pieredzes ilgums ir atzīti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Profesionālās pieredzes atzīšanai ir nepieciešams, lai:

a) farmaceits aptiekā Latvijas Republikā, Eiropas Savienības dalībvalstī vai Eiropas ekonomiskās telpas valstī būtu nepārtraukti nostrādājis trīs gadus. Ārvalstīs iegūto profesionālo pieredzi apliecina attiecīgs sertifikāts vai cits dokuments, kuru izsniegusi attiecīgās valsts kompetentā profesionālā organizācija,

b) farmaceita prakse aptiekā nebūtu pārtraukta ilgāk par pieciem gadiem kopš dienas, kad sertifikācijas institūcijai iesniegts iesniegums farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikāta iegūšanai;

2) kura neslimo ar psihisku slimību, alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu atkarību;

3) kurai ir nevainojama reputācija, kas tiek atzīta, ja:

a) šī persona nav sodīta par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu,

b) tiesa šo personu nav atzinusi par maksātnespējīgu parādnieku,

c) šī persona atkārtoti gada laikā nav administratīvi sodīta par farmaceitiskās darbības pārkāpumiem.

2. Piekrītu izpildīt sertifikācijas prasības un sniegt novērtēšanai nepieciešamo informāciju.
3. Esmu informēts/a, ka mani personas dati tiks apstrādāti tikai tādā apmērā, lai sertifikācijas institūcija – Latvijas Farmaceitu biedrība var gūt pārliecību par manu atbilstību normatīvajos aktos (Farmācijas likums, Ministru kabineta 23.03.2018. noteikumos Nr. 290 “Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība”) noteikto mērķu sasniegšanai un LFB izvirzītajām prasībām.
 - 3.1. Datu apstrādes mērķis: Latvijas Farmaceitu biedrība (reģistrācijas Nr. 40008008676, juridiskā adrese: Pils ielā 21, Rīgā, LV-1050, tālr. 67280522) kā Datu pārzinis veic Jūsu datu apstrādi Farmācijas likumā un Ministru kabineta 23.03.2018. noteikumos Nr. 290 “Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība” noteikto mērķu sasniegšanai. Datus apstrādā saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (27.04.2016.) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
 - 3.2. Datu pārzinis informē, ka par jums netiek pieņemti nekādi automatizēti lēmumi.
4. Attiecībā uz sertifikācijas eksāmenu, apņemos ievērot konfidencialitātes prasības:

- 4.1. sertifikācijas eksāmena laikā neizmantojot nekādus palīglīdzekļus, kas varētu sniegt informāciju par eksāmena jautājumos skartajām tēmām;
 - 4.2. netraucēt citus eksāmena dalībniekus;
 - 4.3. neizpaust eksāmena jautājumus (ieskaitot visus pie jautājumiem piedāvātos atbilžu variantus) vismaz 5 gadus, skaitot no eksāmena dienas.
5. Farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikāta saņemšanas gadījumā apņemos:
- 5.1. sertifikātu izmantot atbilstoši Farmācijas likumam un Ministru Kabineta 2010.gada 23.marta noteikumiem Nr. 290 "Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība";
 - 5.2. izmantot tiesības uz sertifikāciju tikai tajā sfērā, kurā tā ir piešķirta;
 - 5.3. neizmantojot sertifikāciju tādā veidā, ka sertificēšanas institūcija tiktu diskreditēta, un neizteikt tādu apgalvojumu saistībā ar sertifikāciju, kurus sertificēšanas institūcija varētu izprast kā maldinošus vai nepamatotus, neizmantojot sertifikātu maldinošā veidā;
 - 5.4. pēc sertifikācijas apturēšanas vai anulēšanas atturēties no visām atsaucēm uz sertifikācijas statusu;
 - 5.5. bez kavēšanās rakstiski informēt LFB par visiem iemesliem, kas tiešā vai netiešā veidā var ietekmēt manas spējas turpināt sertifikācijas nosacījumu un prasību izpildi.
6. Īpašuma tiesības uz farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikātu pieder Latvijas Farmaceitu biedrībai kā sertificēšanas institūcijai. Sertifikāta anulēšanas gadījumā apņemos nekavējoties sertifikātu un sertifikāta apliecību atgriezt LFB.

Apliecinu, ka farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas politika un procedūras man ir skaidras, saprotamas un izpildāmas.

/datums/

/paraksts/

A P L I E C I N Ā J U M S (atkārtotai sertifikācijai)

Es, _____
/farmaceita vārds, uzvārds/ */personas kods/*

ar savu parakstu apliecinu, ka

1. iesniegumā un tam pievienotajos dokumentos esmu sniegusi (-dzis) pilnīgas un patiesas ziņas un tās atbilst sertificēšanas nosacījumiem, t.sk. apliecinu savu atbilstību Farmācijas likuma 58. panta 1. daļā definētajām prasībām:

Farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikātu ir tiesības saņemt personai:

1) kura ieguvusi augstāko farmaceitisko izglītību Latvijas Republikā vai ārvalstīs un kuras iegūtā izglītība un profesionālās pieredzes ilgums ir atzīti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Profesionālās pieredzes atzīšanai ir nepieciešams, lai:

a) farmaceits aptiekā Latvijas Republikā, Eiropas Savienības dalībvalstī vai Eiropas ekonomiskās telpas valstī būtu nepārtraukti nostrādājis trīs gadus. Ārvalstīs iegūto profesionālo pieredzi apliecina attiecīgs sertifikāts vai cits dokuments, kuru izsniegusi attiecīgās valsts kompetentā profesionālā organizācija,

b) farmaceita prakse aptiekā nebūtu pārtraukta ilgāk par pieciem gadiem kopš dienas, kad sertifikācijas institūcijai iesniegts iesniegums farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikāta iegūšanai;

2) kura neslimo ar psihisku slimību, alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu atkarību;

3) kurai ir nevainojama reputācija, kas tiek atzīta, ja:

a) šī persona nav sodīta par noziedzīga nodarījuma izdarīšanu,

b) tiesa šo personu nav atzinusi par maksātnespējīgu parādnieku,

c) šī persona atkārtoti gada laikā nav administratīvi sodīta par farmaceitiskās darbības pārkāpumiem.

2. Piekrītu izpildīt sertificēšanas prasības un sniegt novērtēšanai nepieciešamo informāciju.
3. Esmu informēts/a, ka mani personas dati tiks apstrādāti tikai tādā apmērā, lai sertifikācijas institūcija – Latvijas Farmaceitu biedrība var gūt pārliecību par manu atbilstību normatīvajos aktos (Farmācijas likums, Ministru kabineta 23.03.2018. noteikumos Nr. 290 “Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība”) noteikto mērķu sasniegšanai un LFB izvirzītajām prasībām.

3.1. Datu apstrādes mērķis: Latvijas Farmaceitu biedrība (reģistrācijas Nr. 40008008676, juridiskā adrese: Pils ielā 21, Rīgā, LV-1050, tālr. 67280522) kā Datu pārzinis veic Jūsu datu apstrādi Farmācijas likumā un Ministru kabineta 23.03.2018. noteikumos Nr. 290 “Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība” noteikto mērķu sasniegšanai. Datus apstrādā saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (27.04.2016.) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)

3.2. Datu pārzinis informē, ka par jums netiek pieņemti nekādi automatizēti lēmumi.

4. Farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikāta saņemšanas gadījumā apņemos:
 - 4.1. sertifikātu izmantot atbilstoši Farmācijas likumam un Ministru Kabineta 2010.gada 23.marta noteikumiem Nr. 290 "Farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikātu izsniegšanas, pārreģistrēšanas un anulēšanas kārtība";
 - 4.2. izmantot tiesības uz sertifikāciju tikai tajā sfērā, kurā tā ir piešķirta;
 - 4.3. neizmantot sertifikāciju tādā veidā, ka sertificēšanas institūcija tiktu diskreditēta, un neizteikt tādus apgalvojumus saistībā ar sertifikāciju, kurus sertificēšanas institūcija varētu izprast kā maldinošus vai nepamatotus, neizmantot sertifikātu maldinošā veidā;
 - 4.4. pēc sertifikācijas apturēšanas vai anulēšanas atturēties no visām atsaucēm uz sertifikācijas statusu;
 - 4.5. bez kavēšanās rakstiski informēt LFB par visiem iemesliem, kas tiešā vai netiešā veidā var ietekmēt manas spējas turpināt sertifikācijas nosacījumu un prasību izpildi.
5. Īpašuma tiesības uz farmaceita profesionālās kvalifikācijas sertifikātu pieder Latvijas Farmaceitu biedrībai kā sertificēšanas institūcijai. Sertifikāta anulēšanas gadījumā apņemos nekavējoties sertifikātu un sertifikāta apliecību atgriezt LFB.

Apliecinu, ka farmaceitu profesionālās kvalifikācijas sertifikācijas politika un procedūras man ir skaidras, saprotamas un izpildāmas.

/datums/

/paraksts/

Sertificēts farmaceits *Vārds Uzvārds*, sertifikāts Nr. _____

Pārskats

par profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanu tālākizglītības pasākumos (TIP)

Pārskata periods no _____ līdz _____

Punkti	Moduļa TP	Modulim pielīdzinātie TP		Lekciju TP	TP skaitā ietilpst		Kopā
		Prakšu vadīšana	Citi modulim pielīdzinātie TP		1. palīdzība, ieteicams	Menedžments, obligāti	
Jāiegūst							
legūtie							

Pārskata periodā apmeklētie tālākizglītības pasākumi:

N.p.k	Apmācību datums/datumi	Apmācību organizators	Apmācību nosaukums	Apmācību forma	Apmācību kategorija	Iegūtais punktu skaits

/izdrukāšanas datums, automātiski piešķiras/

_____ paraksts

Pārskats sagatavots elektroniski un izdrukāts no LFB vietnes www.farmaceutubiedriba.lv slēgtās sadaļas.